

# MEDIDAS PARA EL INICIO DOCENCIA SEMIPRESENCIAL EN LA ETSAE.

*Documento actualizado a 30 de octubre de 2020*

El presente documento recopila la información comunicada en las últimas semanas sobre la organización de las clases presenciales en los títulos de la ETSAE, principalmente en los de grado por contar con un número de alumnos mayor.

## **Contenido**

1. Medidas preventivas ante la COVID-19 en el entorno laboral y académico.....	2
2. Programación de la vuelta a las aulas. ....	3
a. Calendario de vuelta a las aulas de los distintos cursos. ....	3
b. Horarios de docencia semipresencial. ....	4
3. Organización de las clases online. ....	5
4. Organización de las clases presenciales. ....	6
a. Retransmisión en ‘streaming’ de las clases presenciales .....	6
b. Control de asistencia a clases presenciales .....	6
c. Asignación de aulas y comprobación aforos.....	6
d. Medidas ante el exceso de alumnos respecto a la capacidad del aula en algunas asignaturas.....	12
Turnos semanales de asistencia.....	12
Control previo de asistencia en el aula virtual.....	12
e. Seguimiento de clases online desde el CIM .....	15
5. Organización de los exámenes parciales .....	17
Anexo con alternativas de programación de vuelta a las aulas. ....	18

# 1. Medidas preventivas ante la COVID-19 en el entorno laboral y académico.

Se recomienda a todos los miembros de la ETSAE mantenerse informados desde fuentes oficiales de las medidas y recomendaciones vigentes en todo momento en nuestro ámbito territorial.

Las medidas preventivas ante el COVID-19 en la Universidad Politécnica de Cartagena se recogen en el documento “Medidas preventivas ante la COVID-19 en el entorno laboral y académico Curso 2020/2021”, cuya versión más reciente es de 24 septiembre 2020. En éste figuran:

1. Medidas preventivas generales.
  - A. Medidas higiénico-sanitarias de protección personal.
  - B. Medidas higiénico-sanitarias en edificios e instalaciones.
  - C. Medidas para asegurar la distancia de seguridad personal y evitar la coincidencia de personas.
  - D. Medidas específicas en espacios singulares.
  - E. Coordinación de actividades empresariales.
2. Directrices para el personal docente.
3. Directrices de actuación para los estudiantes en caso de sospecha de infección.
4. Directrices de actuación para trabajadores y otro personal de la UPCT en caso de sospecha de infección.

Este documento se puede consultar en el siguiente enlace:

[https://www.upct.es/coronavirus/docs/pub/189manual\\_preencion\\_covid\\_2020\\_2021\\_v18sep2020.pdf](https://www.upct.es/coronavirus/docs/pub/189manual_preencion_covid_2020_2021_v18sep2020.pdf)

Y toda la información actualizada de la UPCT relativa al coronavirus, incluido el documento anterior y sus versiones más recientes está en:

<https://www.upct.es/coronavirus/>

**[¡Atención!]** *Es muy recomendable su lectura por parte de todos los miembros de la ETSAE, así como permanecer atentos a su actualización.*

## 2. Programación de la vuelta a las aulas.

### a. Calendario de vuelta a las aulas de los distintos cursos.

Según lo aprobado en la Junta de Centro del día 9 de octubre de 2020, la ETSAE decidió realizar una vuelta progresiva a la docencia presencial de acuerdo con el siguiente calendario.

#### Opción 1: Comunicada en Junta de centro

L	M	X	J	V	S	D
21-sep.	22-sep.	23-sep.	24-sep.	25-sep.	26-sep.	27-sep.
28-sep.	29-sep.	30-sep.	1-oct.	2-oct.	3-oct.	4-oct.
5-oct.	6-oct.	7-oct.	8-oct.	9-oct.	10-oct.	11-oct.
12-oct.	13-oct.	14-oct.	15-oct.	16-oct.	17-oct.	18-oct.
19-oct. Gráficas	20-oct.	21-oct.	22-oct. Gráficas	23-oct.	24-oct.	25-oct.
26-oct. Gráficas	27-oct.	28-oct.	29-oct. Gráficas	30-oct.	31-oct.	1-nov.
2-nov.	3-nov.	4-nov.	5-nov.	6-nov.	7-nov.	8-nov.
Cursos: 1º FA y Gráficas 2º FA / 1º y 2º IDE						
9-nov.	10-nov.	11-nov.	12-nov.	13-nov.	14-nov.	15-nov.
Cursos: 1º FA y Gráficas 2º FA / 1º y 2º IDE						
16-nov.	17-nov.	18-nov.	19-nov.	20-nov.	21-nov.	22-nov.
<b>Primeros parciales C1</b>						
23-nov.	24-nov.	25-nov.	26-nov.	27-nov.	28-nov.	29-nov.
			Cursos: 1º y 2º			
30-nov.	1-dic.	2-dic.	3-dic.	4-dic.	5-dic.	6-dic.
Cursos: 1º y 2º						
7-dic.	8-dic.	9-dic.	10-dic.	11-dic.	12-dic.	13-dic.
			Cursos: 1º, 2º y 3º			
14-dic.	15-dic.	16-dic.	17-dic.	18-dic.	19-dic.	20-dic.
Cursos: 1º, 2º y 3º						
21-dic.	22-dic.	23-dic.	24-dic.	25-dic.	26-dic.	27-dic.
Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º						
28-dic.	29-dic.	30-dic.	31-dic.	1-ene.	2-ene.	3-ene.
<b>NAVIDADES</b>						
4-ene.	5-ene.	6-ene.	7-ene.	8-ene.	9-ene.	10-ene.
			Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º			
11-ene.	12-ene.	13-ene.	14-ene.	15-ene.	16-ene.	17-ene.
Cursos: Todos						
18-ene.	19-ene.	20-ene.	21-ene.	22-ene.	23-ene.	24-ene.
<b>Segundos parciales C1</b>						
25-ene.	26-ene.	27-ene.	28-ene.	29-ene.	30-ene.	31-ene.
<b>Exámenes febrero</b>						
1-feb.	2-feb.	3-feb.	4-feb.	5-feb.	6-feb.	7-feb.
8-feb.	9-feb.					

En función del desarrollo de la vuelta progresiva a las clases presenciales y la evolución de la situación sanitaria, se plantean alternativas de una incorporación más rápida de los distintos cursos.

Respecto a los títulos de máster de la escuela:

-En el Máster Universitario en Arquitectura la docencia semipresencial comenzará la semana del 2 de noviembre de acuerdo con los horarios aprobados.

-En el Máster Universitario en Patrimonio Arquitectónico y el Máster Universitario en Ciencia y Tecnología de Edificación en Arquitectura, la docencia será presencial o a distancia según lo indicado por los profesores en función de la programación y las actividades formativas de sus asignaturas.

Los coordinadores de estos títulos de máster podrán enviar información adicional a los alumnos matriculados.

## **b. Horarios de docencia semipresencial.**

Se mantienen los horarios de docencia semipresencial aprobados en el mes de julio y disponibles en la web de la ETSAE (<https://etsae.upct.es/>). Cumpliendo con las medidas comunes para la programación de la docencia en este curso para la UPCT, estos horarios concentran la docencia en cuatro días, dos de los cuáles se destinan a docencia presencial y otros dos a docencia *online*.

Estos horarios buscan coordinar la asistencia de los alumnos a las clases presenciales de las distintas asignaturas y limitar la presencia simultánea de alumnos en el edificio.



### 3. Organización de las clases online.

Las clases no presenciales se deben realizar preferentemente de manera síncrona a distancia (*online*) y utilizando las plataformas establecidas por la UPCT (Microsoft TEAMS y Aula Virtual principalmente).

Para la impartición y el seguimiento de las clases online hay información recogida en la siguiente dirección, tanto para personal docente como para alumnos: <https://online.upct.es/>

Además, recordamos que para mejorar la calidad de esta docencia online:

- a. Se han equipado las aulas 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 302 y 303 con cámaras robotizadas preparadas para emitir en *streaming* con calidad y de forma eficaz, así como de un micrófono ambiente.
- b. A través de los departamentos se han adquirido cámaras web para despachos y tabletas gráficas para funciones de 'pizarra digital'.
- c. Se han adquirido licencias campus del software técnico habitualmente utilizado en nuestra docencia para poder usarlo en los equipos personales de profesores y alumnos. Se completa así la oferta de software del que disponíamos.





## 4. Organización de las clases presenciales.

### a. Retransmisión en 'streaming' de las clases presenciales

La actual situación sanitaria provoca que sea previsible que haya alumnos que no puedan acudir a las clases presenciales por enfermedad, cuarentena, confinamiento, etc.

Para facilitar el seguimiento de las asignaturas en estos casos se establece la directriz general de retransmitir en *streaming* las clases presenciales para que los alumnos puedan seguir a distancia la asignatura.

En aquellas actividades formativas que, por sus características particulares, no puedan retransmitirse a la vez en *streaming* deberán tener en consideración el seguimiento de los contenidos por los alumnos.

### b. Control de asistencia a clases presenciales

Atendiendo a lo indicado en el documento "Medidas preventivas ante la COVID-19 en el entorno laboral y académico Curso 2020/2021":

*El profesorado deberá realizar el control de asistencia de los estudiantes a sus actividades docentes presenciales, y custodiar su registro Medidas preventivas ante la COVID-19. Curso 2020/2021 11 atendiendo a las indicaciones del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.*

Para dicho control de asistencia se dispondrá en las aulas hojas con la distribución de las mesas impresa para registrar la asistencia de alumnos al aula.

**[¡Atención!]** *Se recuerda que esta información facilitará identificar los contactos estrechos a personas que presenten síntomas compatibles con el COVID-19 en caso de que sea necesario.*

**[¡Atención!]** *Con carácter complementario, para facilitar dicha actividad de rastreo, se recuerda la conveniencia de usar la aplicación Radar COVID.*

### c. Asignación de aulas y comprobación aforos

Las aulas se han asignado a los distintos cursos y asignaturas con el objetivo de permitir la asistencia a clase respetando los aforos de la clase. Se ha tenido en cuenta para ello:

-El número de alumnos matriculados en los distintos grupos y asignaturas de los títulos de grado de la ETSAE una vez finalizado el periodo de matrícula.

-El aforo de las aulas según la señalización realizada por el Servicio de Prevención de los puestos disponibles respetando las distancias de seguridad en el aula (ver tabla)



CAPACIDAD DE LAS AULAS							
AULA	PLAZAS TOTALES	PLAZAS COVID19		AULA	PLAZAS TOTALES	PLAZAS COVID19	
103	46	20		116	46	24	
104	38	20	*1	118	38	20	
105	45	20	*1	122	46	24	
106	38	20	*1	123	38	20	
107	50	18		125	38	19	
108	38	14		302	108	43	
109	45	18		303	68	55	
110	38	20		Info 1	40	15	*2
111	46	18		Info 2	40	15	*2
115	38	20		Info 3	40	15	*2
*1 Antiguas aulas de informática							
*2 Nuevas aulas de informática							

En las tablas siguientes figuran todas las asignaturas del primer cuatrimestre con docencia presencial, incluyendo: número de alumnos, aula asignada, capacidad del aula y diferencia (las diferencias negativas indican exceso de alumnos respecto a la capacidad del aula).

Se han señalado las asignaturas que tienen un exceso de alumnos respecto a la capacidad del aula:

- En amarillo las que hay un excedente de menos de 5 alumnos
- En rojo claro las que hay un excedente de entre 5 y 10 alumnos.
- En rojo intenso las que tienen un excedente de más de 10 alumnos.



## Grado en Ingeniería de Edificación [5021]

### Todos los cursos

CURSO	ASIGNATURA	CUATRIMESTRE	GRUPO	NºALUMNOS	AULA	CAPACIDAD AULA	DIFERENCIA	MEDIDA ANTE EXCESO DE AFORO
1	ECONOMÍA APLICADA A LA EMPRESA	1	1	15	104	20	5	
1	FÍSICA APLICADA	1	1	27	104	20	-7	Turnos semanales o Control previo asistencia
1	FUNDAMENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	1	1	27	104	20	-7	Turnos semanales o Control previo asistencia
1	MATEMÁTICA APLICADA	1	1	29	104	20	-9	Turnos semanales o Control previo asistencia
1	METODOLOGÍA DEL APRENDIZAJE	1	1	15	104	20	5	
2	CONSTRUCCIÓN EN HORMIGÓN	1	1	19	104	20	1	
2	DERECHO	1	1	11	104	20	9	
2	ESTRUCTURAS DE EDIFICACIÓN I	1	1	7	104	20	13	
2	EXPRESIÓN GRÁFICA I	1	1	10	104	20	10	
2	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN I	1	1	10	104	20	10	
2	HISTORIA DE LA CONSTRUCCIÓN	1	1	14	104	20	6	
3	EQUIPOS DE OBRA	1	1	6	105	20	14	
3	INSTALACIONES II	1	1	7	105	20	13	
3	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD LABORAL I	1	1	5	105	20	15	
3	SISTEMAS CONSTRUCTIVOS I	1	1	25	105	20	-5	Control previo asistencia
3	TECNOLOGÍA DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN	1	1	28	105	20	-8	Turnos semanales o Control previo asistencia
4	CALIDAD EN LA EDIFICACIÓN	1	1	12	105	20	8	
4	ORGANIZACIÓN DEL PROCESO CONSTRUCTIVO	1	1	16	105	20	4	
4	PERITACIONES Y TASACIONES	1	1	17	105	20	3	
4	PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO I	1	1	20	105	20	0	
4	PROYECTOS TÉCNICOS I	1	1	15	105	20	5	







## Grado en Fundamentos de Arquitectura [5191]

### Primer y segundo curso

CURSO	ASIGNATURA	CUATR	GRUPO	NºALUMNOS	AULA	CAPACIDAD AULA	DIFERENCIA	MEDIDA ANTE EXCESO DE AFORO
1	ANÁLISIS Y DIBUJO ARQUITECTÓNICO 1	1	1	63	302 y 303	98	35	
1	ANÁLISIS Y DIBUJO ARQUITECTÓNICO 1	1	2	44	302 y 303	98	54	
1	FÍSICA	1	1	59	303	55	-4	Control previo asistencia
1	FÍSICA	1	2	38	302	43	5	
1	GEOMETRÍA GRÁFICA 1	1	1	61	Info 2 y 3	30	-31	Turnos semanales
1	GEOMETRÍA GRÁFICA 1	1	2	46	Info 2 y 3	30	-16	Turnos semanales
1	HISTORIA DE LA ARQUITECTURA 1	1	1	53	303	55	2	
1	HISTORIA DE LA ARQUITECTURA 1	1	2	35	106	20	-15	Turnos semanales
1	IDEACIÓN GRÁFICA 1	1	1	65	302 y 303	98	33	
1	IDEACIÓN GRÁFICA 1	1	2	35	302	43	8	
2	GEOMETRÍA GRÁFICA 2	1	1	23	Info 2 y 3	30	7	
2	GEOMETRÍA GRÁFICA 2	1	2	19	Info 2 y 3	30	11	
2	IDEACIÓN GRÁFICA 2	1	1	21	303	55	34	
2	IDEACIÓN GRÁFICA 2	1	2	16	302	43	27	
2	MATEMÁTICAS 2	1	1	40	303	55	15	
2	MATEMÁTICAS 2	1	2	32	302	43	11	
2	PROYECTOS 2	1	1	16	303	55	39	
2	PROYECTOS 2	1	2	18	302	43	25	



## Grado en Fundamentos de Arquitectura [5191]

### Tercer y cuarto curso

CURSO	ASIGNATURA	CUATR	GRUPO	NºALUMNOS	CAPACIDAD AULA		DIFERENCIA	MEDIDA ANTE EXCESO DE AFORO
					AULA			
3	CONSTRUCCIÓN 3. ENVOLVENTES	1	1	38	109	18	-20	Turnos semanales o Control previo asistencia
3	CONSTRUCCIÓN 3. ENVOLVENTES	1	2	32	107	18	-14	
3	ELEMENTOS DE LA ARQUITECTURA	1	1	22	109	18	-4	Control previo asistencia
3	ELEMENTOS DE LA ARQUITECTURA	1	2	19	107	18	-1	Control previo asistencia
3	INSTALACIONES 1	1	1	33	109	18	-15	Turnos semanales
3	INSTALACIONES 1	1	2	24	107	18	-6	Control previo asistencia
3	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN II	1	1	24	109	18	-6	Control previo asistencia
3	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN II	1	2	24	107	18	-6	Control previo asistencia
3	PROYECTOS 4	1	1	19	110	20	1	
3	PROYECTOS 4	1	2	21	110	20	-1	Control previo asistencia
4	CONSTRUCCIÓN 5. HORMIGÓN ARMADO Y PRETENSADO I	1	1	31	302	43	12	
4	CONSTRUCCIÓN 5. HORMIGÓN ARMADO Y PRETENSADO I	1	2	28	303	55	27	
4	ESTÉTICA Y COMPOSICIÓN	1	1	19	302	43	24	
4	ESTÉTICA Y COMPOSICIÓN	1	2	28	303	55	27	
4	INSTALACIONES 2	1	1	29	302	43	14	
4	INSTALACIONES 2	1	2	33	303	55	22	
4	PROYECTOS 6	1	1	23	106 y 110	36	13	
4	PROYECTOS 6	1	2	30	106 y 110	36	6	



## Grado en Fundamentos de Arquitectura [5191]

### Quinto curso, TFG y optativas

CURSO	ASIGNATURA	CUATR	GRUPO	Nº ALUMNOS	CAPACIDAD AULA		DIFERENCIA	MEDIDA ANTE EXCESO DE AFORO
					AULA			
5	ARQUITECTURA Y EMPRESA	1	1	13	110	20	7	
5	ARQUITECTURA Y EMPRESA	1	2	20	108	14	-6	Control previo asistencia
5	CONSTRUCCIÓN 6. HORMIGÓN ARMADO Y PRETENSADO II	1	1	22	110	20	-2	Control previo asistencia
5	CONSTRUCCIÓN 6. HORMIGÓN ARMADO Y PRETENSADO II	1	2	17	108	14	-3	Control previo asistencia
5	GEOTECNIA	1	1	19	110	20	1	
5	GEOTECNIA	1	2	16	108	14	-2	Control previo asistencia
5	INSTALACIONES 3	1	1	17	Info 3	15	-2	Control previo asistencia
5	INSTALACIONES 3	1	2	8	Info 3	15	7	
5	PROYECTOS 8	1	1	17	302	43	26	
5	PROYECTOS 8	1	2	19	302	43	24	
6	TRABAJO FIN DE GRADO	1	1	37	302	43	6	
Op	HISTORIA DE LA CONSTRUCCIÓN	1	1	3	106	20	17	
Op	TOPOGRAFÍA Y FOTOGRAMETRÍA	1	1	7	Info 2	18	11	
Op	LUMINOTECNIA Y APROVECHAMIENTO ENERGÉTICO	1	1	10	106	20	10	



## d. Medidas ante el exceso de alumnos respecto a la capacidad del aula en algunas asignaturas

Las medidas planteadas ante el exceso de alumnos en algunas asignaturas son:

**-Control previo de asistencia en las asignaturas con un exceso de aforo menor de 6 alumnos.** La posibilidad de seguimiento de las clases en *streaming* y la menor asistencia a las clases de los alumnos repetidores hace previsible que, en la práctica, no se exceda el aforo del aula. No obstante, se ha propuesto un sistema de confirmación previa por parte del alumno de asistencia a las clases presenciales para evitar aglomeraciones.

**[¡Atención!]** *Es recomendable que los profesores establezcan medidas específicas en actividades presenciales obligatorias que requieran la asistencia de la totalidad del alumnado.*

**-Turnos semanales de asistencia en las asignaturas con un exceso de aforo de 7 o más alumnos.** A pesar de la optimización de la asignación de las aulas, hay 4 asignaturas que tienen un exceso de 7 o más alumnos respecto a la capacidad del aula asignada. En estas asignaturas será necesario establecer turnos semanales de asistencia al aula de los alumnos.

### Turnos semanales de asistencia

El profesor de las asignaturas con un exceso de aforo de 7 o más alumnos establecerá un turno semanal de asistencia a las clases presenciales.

**[¡Atención!]** *Es recomendable establecer la rotación de forma que los alumnos puedan asistir al máximo de clases presenciales. Por ejemplo, se puede dividir al alumnado en tres grupos de manera que dos de ellos puedan seguir las clases y, así, cada estudiante pueda asistir presencialmente dos semanas de cada tres. Esto facilitará al alumno la asistencia a otras asignaturas con clases presenciales sin exceso de aforo en las que esté matriculado.*

### Control previo de asistencia en el aula virtual.

En las asignaturas con exceso de aforo se va a habilitar automáticamente un nuevo tema dentro del aula virtual con “consultas” semanales para que los alumnos matriculados confirmen su asistencia a las clases presenciales.

Este pequeño esfuerzo nos permitirá desarrollar las clases presenciales respetando las medidas de seguridad en el aula. Si el aula está llena los alumnos podrán seguir las clases siempre de forma online (o según las indicaciones facilitadas por el profesor).

A continuación, se muestran unas capturas de estas consultas en el aula virtual.



1. Vista del tema en el aula virtual con las “consultas” (*modo profesor*). Cada consulta está configurada según el calendario académico oficial para que se muestre y permanezca abierta desde el viernes previo a la semana para la que se requiere confirmación



2. Vista de “consulta” para confirmación de asistencia (*modo estudiante*). El alumno podrá confirmar su asistencia presencial a su grupo o indicar que no asistirá presencialmente. Las opciones que confirman asistencia están limitadas al número de puestos disponibles en el aula considerando las medidas de seguridad, por lo que una vez alcanzado el aforo los alumnos no podrán elegir esa opción ni acudir al aula. El alumno podrá actualizar su respuesta.

**[¡Atención!]** Es importante que se indique a los alumnos que deben respetar la asistencia en los horarios que corresponden con su grupo de matrícula.

#### Confirmación previa de asistencia a clases presenciales PRUEBA DEMO

SE REQUIERE confirmación previa a través de esta consulta para asistir a las clases presenciales de esta asignatura.

La consulta permanecerá abierta desde el viernes previo a la semana indicada. El profesor acudirá al aula con la lista de alumnos confirmados, no pudiendo dar acceso a aquellos alumnos que no figuren en la misma.

Este pequeño esfuerzo nos permitirá desarrollar las clases presenciales respetando las medidas de seguridad en el aula. Recuerda que si el aula está llena podrás seguir las clases siempre de forma online (o según las indicaciones facilitadas por el profesor).

Puedes actualizar tu respuesta si es necesario.

Asistiré presencialmente Grupo A  Asistiré presencialmente Grupo B  No asistiré presencialmente

[Guardar mi elección](#)

Grabación de clases  
por COVID-19  
Cláusula básica de  
protección de datos

3. Vista de resultados de la “consulta” (*modo profesor*). En “mostrar el cuadro de datos” el profesor podrá ver el número de respuestas a cada opción. Pulsando en “Ver X respuestas” el profesor podrá ver la lista de alumnos confirmados.

SE REQUIERE confirmación previa a través de esta consulta para asistir a las clases presenciales de esta asignatura.

-La consulta permanecerá abierta desde el viernes previo a la semana indicada. El profesor acudirá al aula con la lista de alumnos confirmados, no pudiendo dar acceso a aquellos alumnos que no figuren en la misma.

Este pequeño esfuerzo nos permitirá desarrollar las clases presenciales respetando las medidas de seguridad en el aula. Requerida que si el aula está llena podrás seguir las clases siempre de forma online (o según las indicaciones facilitadas por el profesor).

-Puedes actualizar tu respuesta si es necesario.

Ver 2 respuestas

por COVID-19  
Cláusula básica de protección de datos

Asistirá presencialmente Grupo A  Asistirá presencialmente Grupo B  No asistirá presencialmente

Guardar mi elección Eliminar mi elección

Respuestas

Opciones de la Consulta	Asistirá presencialmente Grupo A	Asistirá presencialmente Grupo B	No asistirá presencialmente
Número de respuestas	1 (50.0%)	1 (50.0%)	0 (0.0%)

Mostrar el cuadro de datos

Opciones de la Consulta	Asistirá presencialmente Grupo A	Asistirá presencialmente Grupo B	No asistirá presencialmente
Número de respuestas	1 (50.0%)	1 (50.0%)	0 (0.0%)

4. Vista de alumnos confirmados en la “consulta” (*modo profesor*). El aula virtual mostrará los alumnos que han marcado cada opción y podrán descargar las respuestas en varios formatos para comprobar la asistencia en el aula. El profesor acudirá al aula con la lista de alumnos confirmados, no pudiendo dar acceso a aquellos alumnos que no figuren en la misma.

Confirmación previa de asistencia a clases presenciales  
PRUEBA DEMO

Respuestas

Opciones de la Consulta	Asistirá presencialmente Grupo A	Asistirá presencialmente Grupo B	No asistirá presencialmente
Número de respuestas	1	1	0
Usuarios que eligieron esta opción	<input type="checkbox"/> FERNANDO MIGUEL GARCIA MARTIN	<input type="checkbox"/> ADRIAN MOLINA CANO	

Seleccionar todos / No seleccionar ninguno  
Con seleccionados

Elige una acción ...

Descargar en formato ODS Descargar en formato Excel Descargar en formato de texto

Grabación de clases por COVID-19  
Cláusula básica de protección de datos



## e. Seguimiento de clases online desde el CIM

La semipresencialidad en los títulos universitarios no puede considerar que los grupos de alumnos son estancos. Con frecuencia, un estudiante está matriculado en asignaturas de varios cursos de manera que pudiera tener que seguir asignaturas presenciales y síncronas a distancia (*online*) en el mismo turno de mañana o tarde.

En estos casos, y de acuerdo con CRAI Biblioteca, los alumnos podrán seguir las clases online desde las salas de la biblioteca en el CIM:

- Será necesario que los alumnos reserven previamente un puesto de acuerdo al sistema previsto por el CRAI Biblioteca: <http://bib.upct.es/espacios-en-el-crai>
- Los alumnos deben utilizar sus propios dispositivos para seguir las clases online desde las salas de la biblioteca usando las redes wifi disponibles.

**[¡Atención!]** *En caso de no disponer de dispositivo para ello los alumnos deberían informar a dirección de la ETSAE y a responsable de sala del CRAI Biblioteca para estudiar la posibilidad de préstamo cumpliendo las medidas higiénicas y de prevención.*

\*

Se ha realizado una comprobación de los puestos de estudio que disponen actualmente las salas de la biblioteca del CIM respecto al número de alumnos máximos estimados con docencia presencial en los distintos días y turnos.

Para ello se ha tenido en cuenta:

- Los horarios previstos para la semipresencialidad en los títulos de grado de la ETSAE han concentrado la docencia presencial de cada curso en dos días y la síncrona a distancia en otros dos. Además, como en otros años, los cursos impares tienen docencia por las mañanas y los pares por la tarde.
- El aforo actual de las salas de la biblioteca del CIM de acuerdo con las medidas de distanciamiento social asumidas.

El resumen se puede ver en la siguiente tabla. La capacidad actual de las salas de la biblioteca es más del 20% de los alumnos máximos que pudieran venir a las clases presencialmente. Solamente los lunes por la mañana la capacidad es inferior de ese 20%, aunque coincide con asistencia del primer curso del grado en Fundamentos de Arquitectura que, al ser en gran parte alumnos de nuevo ingreso, no están matriculados en asignaturas de otros cursos.

Se considera esta capacidad suficiente, aunque se realizará un seguimiento de la asistencia a la biblioteca durante el proceso de incorporación de los distintos cursos.





		L	M	X	J	V
<b>Mañanas</b>						
<b>[5191] G.FA</b>						
Primero	100	Presencial	Presencial			
Tercero	50	Presencial			Presencial	
Quinto	40			Presencial	Presencial	
<b>[5021] G.IDE</b>						
Primero	25	Presencial			Presencial	
Tercero	10		Presencial	Presencial		
Nº Presenciales		<b>175</b>	<b>110</b>	<b>50</b>	<b>115</b>	
Biblioteca CIM	23	13,1%	20,9%	46,0%	20,0%	

<b>Tardes</b>						
<b>[5191] G.FA</b>						
Segundo	45	Presencial	Presencial			
Cuarto	60		Presencial	Presencial		
<b>[5021] G.IDE</b>						
Segundo	10	Presencial			Presencial	
Cuarto	15		Presencial	Presencial		
Nº Presenciales		<b>55</b>	<b>120</b>	<b>75</b>	<b>10</b>	
Biblioteca CIM	23	41,8%	19,2%	30,7%	230,0%	





## 5. Organización de los exámenes parciales

Los exámenes parciales se podrán realizar de forma presencial u *online* en las fechas aprobadas en junta de centro.

En caso de prever la celebración presencial de las pruebas se recuerda que, como el resto de las actividades docentes, estarán supeditadas a las condiciones sanitarias. Por ello, se recomienda tener previstos métodos de evaluación a distancia alternativos.

En fechas próximas se facilitará una asignación de aulas para la realización de los exámenes parciales una vez se compruebe que éstas tienen capacidad para acoger a los alumnos matriculados.

El resto de las actividades de evaluación presenciales de las asignaturas tendrán, obviamente, que realizarse en los días con docencia presencial previstos en los horarios.





## Anexo con alternativas de programación de vuelta a las aulas.

### Opción 2.

L	M	X	J	V	S	D
21-sep.	22-sep.	23-sep.	24-sep.	25-sep.	26-sep.	27-sep.
28-sep.	29-sep.	30-sep.	1-oct.	2-oct.	3-oct.	4-oct.
5-oct.	6-oct.	7-oct.	8-oct.	9-oct.	10-oct.	11-oct.
12-oct.	13-oct.	14-oct.	15-oct.	16-oct.	17-oct.	18-oct.
19-oct. <b>Gráficas</b>	20-oct.	21-oct.	22-oct. <b>Gráficas</b>	23-oct.	24-oct.	25-oct.
26-oct. <b>Gráficas</b>	27-oct.	28-oct.	29-oct. <b>Gráficas</b>	30-oct.	31-oct.	1-nov.
2-nov.	3-nov.	4-nov.	5-nov.	6-nov.	7-nov.	8-nov.
<b>Cursos: 1º FA y Gráficas 2º FA / 1º y 2º IDE</b>						
9-nov.	10-nov.	11-nov.	12-nov.	13-nov.	14-nov.	15-nov.
<b>Cursos: 1º FA y Gráficas 2º FA / 1º y 2º IDE</b>						
16-nov.	17-nov.	18-nov.	19-nov.	20-nov.	21-nov.	22-nov.
<b>Primeros parciales C1</b>						
23-nov.	24-nov.	25-nov.	26-nov.	27-nov.	28-nov.	29-nov.
<b>Cursos: 1º y 2º</b>						
30-nov.	1-dic.	2-dic.	3-dic.	4-dic.	5-dic.	6-dic.
<b>Cursos: 1º y 2º</b>						
7-dic.	8-dic.	9-dic.	10-dic.	11-dic.	12-dic.	13-dic.
<b>Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º</b>						
14-dic.	15-dic.	16-dic.	17-dic.	18-dic.	19-dic.	20-dic.
<b>Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º</b>						
21-dic.	22-dic.	23-dic.	24-dic.	25-dic.	26-dic.	27-dic.
<b>Cursos: Todos</b>						
28-dic.	29-dic.	30-dic.	31-dic.	1-ene.	2-ene.	3-ene.
<b>NAVIDADES</b>						
4-ene.	5-ene.	6-ene.	7-ene.	8-ene.	9-ene.	10-ene.
<b>Cursos: Todosº</b>						
11-ene.	12-ene.	13-ene.	14-ene.	15-ene.	16-ene.	17-ene.
<b>Cursos: Todos</b>						
18-ene.	19-ene.	20-ene.	21-ene.	22-ene.	23-ene.	24-ene.
<b>Segundos parciales C1</b>						
25-ene.	26-ene.	27-ene.	28-ene.	29-ene.	30-ene.	31-ene.
<b>Exámenes febrero</b>						
1-feb.	2-feb.	3-feb.	4-feb.	5-feb.	6-feb.	7-feb.
8-feb.	9-feb.					





### Opción 3.

L	M	X	J	V	S	D
21-sep.	22-sep.	23-sep.	24-sep.	25-sep.	26-sep.	27-sep.
28-sep.	29-sep.	30-sep.	1-oct.	2-oct.	3-oct.	4-oct.
5-oct.	6-oct.	7-oct.	8-oct.	9-oct.	10-oct.	11-oct.
12-oct.	13-oct.	14-oct.	15-oct.	16-oct.	17-oct.	18-oct.
Gráficas 19-oct.	20-oct.	21-oct.	Gráficas 22-oct.	23-oct.	24-oct.	25-oct.
Gráficas 26-oct.	27-oct.	28-oct.	Gráficas 29-oct.	30-oct.	31-oct.	1-nov.
Cursos: 1º FA y Gráficas 2º FA / 1º y 2º IDE				2-nov.	3-nov.	4-nov.
Cursos: 1º y 2º				5-nov.	6-nov.	7-nov.
Cursos: 1º y 2º				9-nov.	10-nov.	11-nov.
Cursos: 1º y 2º				12-nov.	13-nov.	14-nov.
Cursos: 1º y 2º				15-nov.	16-nov.	17-nov.
Primeros parciales C1				18-nov.	19-nov.	20-nov.
Primeros parciales C1				21-nov.	22-nov.	23-nov.
Primeros parciales C1				24-nov.	25-nov.	26-nov.
Primeros parciales C1				27-nov.	28-nov.	29-nov.
Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º				30-nov.	1-dic.	2-dic.
Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º				3-dic.	4-dic.	5-dic.
Cursos: 1º, 2º, 3º y 4º				6-dic.	7-dic.	8-dic.
Cursos: Todos				9-dic.	10-dic.	11-dic.
Cursos: Todos				12-dic.	13-dic.	14-dic.
Cursos: Todos				15-dic.	16-dic.	17-dic.
Cursos: Todos				18-dic.	19-dic.	20-dic.
Cursos: Todos				21-dic.	22-dic.	23-dic.
Cursos: Todos				24-dic.	25-dic.	26-dic.
Cursos: Todos				27-dic.	28-dic.	29-dic.
NAVIDADES				30-dic.	31-dic.	1-ene.
NAVIDADES				2-ene.	3-ene.	4-ene.
NAVIDADES				5-ene.	6-ene.	7-ene.
Cursos: Todos				8-ene.	9-ene.	10-ene.
Cursos: Todos				11-ene.	12-ene.	13-ene.
Cursos: Todos				14-ene.	15-ene.	16-ene.
Cursos: Todos				17-ene.	18-ene.	19-ene.
Cursos: Todos				20-ene.	21-ene.	22-ene.
Cursos: Todos				23-ene.	24-ene.	25-ene.
Cursos: Todos				26-ene.	27-ene.	28-ene.
Cursos: Todos				29-ene.	30-ene.	31-ene.
Segundos parciales C1				1-feb.	2-feb.	3-feb.
Segundos parciales C1				4-feb.	5-feb.	6-feb.
Segundos parciales C1				7-feb.	8-feb.	9-feb.
Segundos parciales C1				10-feb.	11-feb.	12-feb.
Segundos parciales C1				13-feb.	14-feb.	15-feb.
Segundos parciales C1				16-feb.	17-feb.	18-feb.
Segundos parciales C1				19-feb.	20-feb.	21-feb.
Segundos parciales C1				22-feb.	23-feb.	24-feb.
Segundos parciales C1				25-feb.	26-feb.	27-feb.
Segundos parciales C1				28-feb.	29-feb.	30-feb.
Segundos parciales C1				31-feb.	1-mar.	2-mar.

